

## Deel B Samenwerken

# Inleiding deel B Samenwerken: Hoe werk ik efficiënt en effectief samen met anderen in de regiekring?

Bij de opleiding van Tessa, Anne, Nicole en Joep is het de gewoonte dat de studenten in groepen van drie een project uitvoeren en evalueren. Er is een aantal voorwaarden: het project moet relevant zijn voor het werkveld, de competenties moeten worden aangetoond en het project moet binnen tien weken uitvoerbaar zijn.

Voor de leden van de regiekring betekent dit dat ze goed moeten samenwerken om binnen de periode tot een resultaat te komen. Anders kunnen ze niet op tijd het beroepsproduct opleveren of ze leveren iets in dat niet voldoet aan de eisen van de opleiding of aan de wensen van het werkveld.

Nicole zegt: 'Eigenlijk zou ik nog wel wat meer willen weten over de knelpunten van samenwerken. Wij kennen elkaar nu wel een beetje, maar wat kan ik doen om zo goed mogelijk met mijn projectmaatjes op één lijn te komen?'

De anderen knikken, dat lijkt een goed plan voor de komende regiekring bijeenkomsten. 'Misschien kunnen we het dan ook eens over vergaderen hebben, want onze tijd is heel erg kostbaar!'

## Inhoud

In dit deel van het boek gaat het over de mogelijkheden die bestaan om de regievraag 'hoe werk ik efficiënt en effectief samen met anderen in de regiekring?' te beantwoorden.

In hoofdstuk 3 bespreken we de verschillende fasen die te maken hebben met het werken in groepen en geven we aan hoe je het beste met een projecttaak of probleem kunt omgaan. In hoofdstuk 4 behandelen we hoe je kunt opkomen voor jezelf en in hoofdstuk 5 gaan we in op hoe je optimaal kunt vergaderen.

## ALGEMENE COMPETENTIES

De competentie waaraan in dit deel wordt gewerkt, is:

### Samenwerken

De student draagt bij aan een gemeenschappelijk resultaat door een optimale afstemming tussen de eigen kwaliteiten en belangen én die van de ander of van de groep.



Vul op de website in hoe jij scoort op deze competentie en op de verschillende vaardigheden die erbij horen (zie tabel B.1).

Tabel B.1 Score		
Vaardigheden	De student kan:	Bewijsstukken
samenwerken	zijn eigen rol in een groep herkennen en gebruik maken van de verschillen tussen de groepsleden.	ingevulde begintest over samenwerken (bewijsstuk B.1)
analyseren	de groepsprocessen die in de groep plaatsvinden analyseren en daar op inspelen.	uitslag test om rollen van Belbin te bepalen (bewijsstuk B.2)
flexibiliteit	zich aanpassen aan wisselende omstandigheden.	foto- of filmverslag van een samenwerkingsactiviteit (bewijsstuk B.3)
assertiviteit	op een niet kwetsende, tactvolle manier opkomen voor de eigen mening, behoeften of belangen.	een voorbeeld van assertief gedrag met analyse van de gebruikte kwaliteiten uit de begintest (bewijsstuk B.4)
conflicthantering	belangentegenstellingen met een grote emotionele lading op een tactvolle wijze hanteren en oplossen.	uitslag Thomas & Killmann-test (bewijsstuk B.5)
onderhandelen	optimale resultaten boeken bij gesprekken met tegenstrijdige belangen, zoals over taakverdeling en het nakomen van afspraken, zowel in inhoudelijke als in relationele zin.	reflectieverslag van een onderhandeling waarbij er sprake is van een win-winsituatie
loyaliteit	zijn eigenbelang zo nodig ondergeschikt maken aan het algemeen belang of het groepsresultaat.	reflectieverslag van een situatie waarbij je het belang van de groep laat prevaleren
vergaderen	tijdens een vergadering de diverse vergaderrollen vervullen en de bijbehorende randvoorwaarden creëren.	film van vergadering (bewijsstuk B.6) uitgewerkte notulen (bewijsstuk B.7)
tact	zodanig inspelen op structuur- en sfeerproblemen dat irritaties voorkomen of weggenomen worden.	reflectieverslag van een situatie waarbij je jouw tact gebruikt

<b>Vaardigheden</b>	<b>De student kan:</b>	<b>Bewijsstukken</b>
besluitvaardigheid	beslissingen nemen, ook bij niet volledige kennis van de gevolgen van alle alternatieven, of bij sterk conflicterende belangen.	verslag van een probleemanalyse, de inventarisatie van oplossingen en het genomen besluit