

Sachverzeichnis.

- Abfertigungsbeamter 51, 114, 122 ff.
Abkürzung der Auftragsbezeichnungen 56 ff., 76.
Abkürzung der Bezeichnungen von Betriebsmitteln 117.
Abkürzung der Bezeichnungen von Werkzeugen 144.
Abkürzung der Materialbezeichnungen 5, 82.
Abkürzungen auf Werkstattzeichnungen 41.
Abrechnungsperiode 25, 28.
Akkord, s. Stücklohn.
Allgemeinkosten 24, 137 ff.
Allgemeinkostenfaktor 29, 138, 139.
Anwendungsgebiet des Taylor-Systems 31.
Arbeitsanhäufung 121.
Arbeitsaufträge 98, 111, 117 ff.
Arbeitsbücher 100, 121, 126.
Arbeitsbüro, s. Betriebsbüro.
Arbeitsfortschrittbogen 55, 78, 127.
Arbeitsmangel 121.
Arbeitspensum 102.
Arbeitsreihenfolge 66, 114 ff.
Arbeitsteilung 6.
Arbeitsverteiler 50, 68.
Arbeitsvorbereitung an den einzelnen Maschinen 127, 147.
Ausführungsmeister 146.
Ausgabeschein 79.
Ausgabe von Lagerbeständen 89.
Ausgabe von Werkzeugen 143 ff.
„Aushängen“ von Arbeitsaufträgen 119.
Ausnutzung der Betriebsmittel 37.
„Balance of stores clerk“ 80.
Barthsche Rechenschieber 108.
Bearbeitungsskizzen 111.
Bedarfsanmeldungen 39.
Begleitzettel 98.
Benennungen der Beamten des Betriebsbüros 50 f.
Benützungsdauer der Maschinen 25 ff., 136.
Beschwerden der Arbeiter (über die vorgeschriebenen Arbeitsverfahren u. Arbeitszeiten) 113.
Beschwerden von Kunden 36.
Besetzung der Bearbeitungsmaschinen 118.
Bestellung von Gußwaren 91 ff.
Bestellung von Material 86.
Betriebsabrechnungsbeamter 51, 136 ff.
Betriebsanordnungen 46, 64.
Betriebsbilanzen 142.
Betriebsbüro 49 ff.
Betriebsmittelbenützung 28, 136.
Betriebsstörungsmeldung 66, 97, 130.
Botendienst 38.
„Change order“ 64.
Dezimal-Zeitsystem 124.
Dienstvorschrift (Beispiel) 81.
Dienstvorschriften (Allgemeines) 33.
Differential-Stücklohnverfahren 19.
„Disciplinarian“ 48.
Eingangsbeamter 50, 66.
Eingang von Lagerbeständen 88.
Einkaufsauftrag 39.
Einkaufsbeamter 39.
Einstellung von Arbeitern 121.
Einzelausgabeschein 80.
Emersonsches Leistungsgradverfahren 19.
Entlassung von Arbeitern 121.
Erfolge des Taylor-Systems bei der Tabor Mfg. Co. 32.
Erzeugnisse der Tabor Mfg. Co. 50.
Fabrikmodell 69.
Fernsprecher 38.
Feststellung der wirklich aufgewendeten Arbeitszeiten 123.
„Foundry clerk“ 91.
Gattungsverzeichnis 67.
Gantt'sches Pensumprämienverfahren 20.
Geographisches Absatzverzeichnis 67.

- Geschäftsführer 36.
 Geschäftsleitung 35.
 Geschäftsverteilung bei der Tabor Mfg. Co. 34.
 Geschichtliches über die Tabor Mfg. Co. 31.
 Gewinnbeteiligung der Arbeiter 23.
 Gilbrethsches Verfahren bei Vornahme von Leistungsstudien 9ff.
 Gruppenausgabeschein 80.
 Grundsätze 1.
 Grundzeiten 102, 152.
 Gußwarenbesteller 51, 91.
 Halseysches Prämienverfahren 18.
 Hauptmerkmal des Taylor-Systems 151.
 Herabsetzung der Arbeitszeiten durch Leistungsstudien 10.
 Herstellungsbeschreibungen 74.
 Herstellungskosten 24, 137ff.
 Herstellungskostenfaktor 29, 138, 139.
 Jahressziffern 25.
 Instandhaltung des Riementriebs 113.
 Instandhaltungsmeister 149.
 Inventarwert der Erzeugnisse 24.
 Kaufmännisches Büro 38.
 Kennzeichensystem in der Auftragsklassifizierung 57ff., 76.
 Kennzeichensystem in der Materialklassifizierung 5, 82ff.
 Kennzeichensystem in der Werkzeugklassifizierung 144.
 Konstruktionsbüro 40.
 Kontenbezeichnungen 56ff.
 Kontrollanhängzettel 92.
 Kontrolle der aufgewendeten Arbeitszeit 123.
 Kontrolle des Pensumbeamten 49.
 Kontrolle des Übersichtsbeamten 54.
 Kundenverzeichnis 67.
 Lageranhängzettel 90.
 Lagerbestände 82.
 Lagerkontrolle 90.
 Lagernachweisbeamter 50, 64, 81.
 Lagernachweisbogen 81.
 Leistungsstudien, 9, 103, 106ff., 152.
 Leistungsstudienbeamter 103.
 Lieferfristen 36, 40, 53, 96.
 Lieferungsbeamter 50, 51.
 Liste der Betriebsmittel 69.
 Lohnabrechnungsbeamter 51, 125, 132ff.
 Lohnkosten 139.
 Lohnliste 125, 133.
 Lohnverfahren 15ff.
 Lohnverrechnung 137.
 Losnummern 68.
 „Manager“ 36.
 Maschinenbenutzungskosten, s. Betriebsmittelbenutzung.
 Maschinenzeiten 103, 108.
 Materialkosten 139.
 Materialtransport 125.
 Materialverrechnung 136ff.
 Materialverwaltung (Allgemeines) 5.
 Meisterfrage 7, 49.
 Mindestmenge von Lagerbeständen 87.
 Mittelbare Arbeit 24.
 Mittelbare Ausgaben 24.
 Mittelbare Betriebsmittel 24.
 Mnemotechnische Bezeichnungen 5, 56ff., 76, 82ff., 138, 144.
 Nachweis über den Stand der Arbeits erledigung 126.
 Nachkalkulation 139.
 Nebenbetriebe 48.
 Normalzeiten 103, 106.
 „Order of work clerk“ 114.
 Ordnungsbeamter 48, 158.
 Organisationsnachweis 33.
 Organisationsübersicht bei der Tabor Mfg. Co. 34.
 Pensumbeamter 49, 51, 102.
 Pensumfestsetzungsabteilung 103.
 Pensumprämienarbeiten (bei der Tabor Mfg. Co.) 102ff., 133.
 Pensumprämienverfahren von Gantt 20.
 Plan für die allgemeine Arbeitsfolge 54.
 „Planning department“ 49ff.
 „Planning department order clerk“ 66.
 Prämienabrechnungszettel 111, 113, 133ff.
 Prämienbestimmung im Ganttschen Lohnverfahren 21.
 „President“ 35, 36.
 „Production clerk“ 51.
 „Produktive“ Arbeiter 4.
 Prüfmeister 125, 149.
 Prüfschein 88, 98, 133.
 Prüfung der Werkstättenarbeiten 125.
 Qualifikationsberichte 8.

- Rechenschieberbeamter 103, 108.
 „Recording clerk“ 122.
 Reihenfolge der Auftragserledigung 53.
 Reinigung von Maschinen 118.
 Riementriebe 112.
 „Route clerk“ 69.
 „Route file clerk“ 100.
 Rowansches Prämienverfahren 19.
 Rücklieferungsschein 91.
 Schalterbeamter, s. Abfertigungs-
 beamter.
 Schleppdienst 125.
 Schleppdienstzettel 98, 125f.
 Schlesingersche Kalkulationstabellen 108.
 Schriftliche Übermittlung der Anord-
 nungen an die ausführenden Organe
 98, 130.
 Selbstkosten 24, 137f.
 Selbstkostenberechnung 139.
 Sonderkosten 142.
 Sonderzeiten 103, 107.
 „Speed boss“ 148.
 Statistische Arbeiten des Abrechnungs-
 beamten 135.
 Statistische Arbeiten des Eingangs-
 beamten 67.
 Streik bei der Tabor Mfg. Co. 32.
 Stücklisten 44.
 Stücklohnverfahren 18.
 Stücklohnverfahren mit gewährleiste-
 tem Stundenverdienst 18.
 Stückzeitlohnverfahren der preußisch-
 hessischen Eisenbahnverwaltung 20.
 Stundensatz 22.
 Stundenziffern 25, 136, 138.
 „Superintendent“ 48.
 Taglohn (Allgemeines) 16.
 Taglohnarbeiten (bei der Tabor Mfg.
 Co.) 107, 133.
 „Task setting department“ 103.
 Transportdienst 125.
 Übersichtsbeamter 51, 114ff.
 Übersichtstabellen 116ff.
 Unkosten 23.
 Unkostenverteilung 37, 137.
 Unmittelbare Arbeit 24.
 Unmittelbare Ausgaben 24.
 Unmittelbare Betriebsmittel 24.
 „Unproduktive“ Arbeiter 4, 49.
 Unregelmäßigkeiten im Werkstätten-
 betrieb 130.
 Unterordnungsverhältnisse in der Werk-
 stätte 146.
 Unterweisungskarten 102, 109.
 Unterweisungsmeister 148.
 Unterweisungsskizzen 111.
 Verantwortlichkeit der Leitung 2.
 Verkaufspreise der Erzeugnisse 24, 137.
 Verkehr zwischen Betriebsbüro und
 Werkstätte 122, 132, 146.
 Versandaufträge 54, 56, 66.
 Versandauftragsbuch 67.
 Versandauftrags-Monatsliste 62.
 Versandzusammenstellung 37.
 Verteilungsblätter 74, 98.
 „Vice-President“ 36.
 Verzeichnistreifen 119.
 Vorausbestimmung der Selbstkosten
 114, 142.
 Vorbereitungsmeister 147.
 Vorbildung des Pensumbeamten 113.
 Vorgearbeitete Bestände 82.
 Vorkalkulation 114, 142.
 Vormerkung von Material 6, 86.
 Vorstand des Betriebsbüros 50, 53.
 Warten auf Material in den Werkstätten
 125.
 Werkstattauftrag 51, 52, 63.
 Werkstattauftragsbuch 68.
 Werkstattauftragsnummern 68.
 Werkstättenbote 51, 130ff.
 Werkstätteningenieur 48.
 Werkstättentafel 116, 119, 120.
 Werkstattzeichnungen 41.
 Werkzeugausgabe 145, 147.
 Werkzeugherrichtung 145.
 Werkzeuglisten 111, 145.
 Werkzeugmacher 145.
 Werkzeugstube 143ff.
 „Window clerk“ 122.
 Wohlfahrtseinrichtungen 23, 37.
 Zeichnerbüro 40.
 Zeitkarten 133.
 Zeitkontrolle 133.
 Zeitstudien, s. Leistungsstudien.
 Zerlegung des Werkstattauftrages 71 ff.,
 100.
 Zettelschreiber 51, 97.
 Zuschlagzeiten 103, 108.
 Zweckmäßigkeitseinrichtungen 23, 37.
 Zyklodiagramm 14, 109.

Die Betriebsleitung insbesondere der Werkstätten. Von **Fred. W. Taylor.** Autor. deutsche Ausgabe der Schrift „Shop management“. Von **A. Wallihs,** Professor an der Technischen Hochschule in Aachen. Dritte, vermehrte Auflage. Unveränderter Neudruck mit 26 Abbildungen und 2 Zahlentafeln. Preis gebunden M. 7.20

Über Dreharbeit und Werkzeugstähle. Autorisierte Ausgabe der Schrift „On the art of cutting metals“ von **Fred. W. Taylor.** Von **A. Wallihs,** Professor an der Technischen Hochschule in Aachen. Dritter, unveränderter Abdruck. Mit 119 Textabbildungen und Tabellen. Preis gebunden M. 15.40

Das ABC der wissenschaftlichen Betriebsführung (Taylor-System). Von **Frank B. Gilbreth.** Freie Übersetzung von **Dr. Colin Ross.** Mit 12 Textabbildungen. Unveränderter Neudruck. Preis steif brosch. M. 2.80

Die Anregungen Taylors für den Baubetrieb. Von **Dr.-Ing. Max Mayer,** Stuttgart. Mit 2 Abbildungen und 18 Tafeln. Preis M. 1.20

Tarifverträge und gerechte Entlohnung im Maschinenbau. Von **Dr.-Ing. Ernst Weißhuhn.** Preis M. 2.—

Moderne Arbeitsmethoden im Maschinenbau. Von **John T. Usher.** Autor. deutsche Bearbeitung von **Ing. A. Elfes,** Berlin. Dritte, verbesserte und erweiterte Auflage. Mit 315 Textabbildungen. Preis gebunden M. 6.—

Die Organisation der Normalisierung bei der Firma Orenstein & Koppel — Arthur Koppel A.-G., Berlin. Von **Adolf Santz,** Berlin. Preis M. —.50

Die Ausnutzung der Normalisierung zur Verminderung der Zeichenarbeit im Konstruktionsbüro. Von **Adolf Santz,** Berlin. Preis M. —.50

Grundzüge für die Normalisierung von Walzeichen mit rechteckigem Querschnitt. Von **Adolf Santz,** Berlin. Preis M. —.50

Teuerungszuschlag auf geheftete Bücher 20%, auf gebundene Bücher 30%.

Fabrikorganisation, Fabrikbuchführung und Selbstkostenberechnung der Firma Ludw. Löwe & Co., A.-G., Berlin. Mit Genehmigung der Direktion zusammengestellt von **J. Lillenthal**. Mit einem Vorwort von Dr.-Ing. **G. Schlesinger**, Professor an der Technischen Hochschule zu Berlin. Zweite, durchgesehene und vermehrte Auflage.
Preis gebunden M. 10.—

Selbstkostenberechnung im Maschinenbau. Zusammenstellung und kritische Beleuchtung bewährter Methoden mit praktischen Beispielen. Von Dr.-Ing. **Georg Schlesinger**, Professor an der Königlichen Technischen Hochschule zu Berlin. Mit 110 Formularen. Preis gebunden M. 10.—

Einführung in die Organisation von Maschinenfabriken unter besonderer Berücksichtigung der Selbstkostenberechnung. Von Dipl.-Ing. **Friedrich Meyenberg**, Dozent an der Herzoglichen Technischen Hochschule Braunschweig. Preis gebunden M. 5.—

Grundlagen der Fabrikorganisation. Von Dr.-Ing. **Ewald Sachsenberg**. Mit zahlreichen Formularen und Beispielen. Preis gebunden M. 8.—

Die Selbstkostenberechnung im Fabrikbetriebe. Praktische Beispiele zur richtigen Erfassung der Generalunkosten bei der Selbstkostenberechnung in der Metallindustrie. Von **O. Laschinski**. Preis M. 3.—

Der Fabrikbetrieb. Praktische Anleitungen zur Anlage und Verwaltung von Maschinenfabriken und ähnlichen Betrieben sowie zur Kalkulation und Lohnverrechnung. Von **Albert Ballewski**. Dritte, vermehrte und verbesserte Auflage, bearbeitet von **C. M. Lewin**, beratender Ingenieur für Fabrikorganisation in Berlin. Unveränderter Neudruck. Preis gebunden M. 7.60

Die Betriebsbuchführung einer Werkzeugmaschinenfabrik. Probleme und Lösungen. Von Dr.-Ing. **Manfred Seng**. Mit 3 Abbildungen und 41 Formularen. Preis gebunden M. 5.—

Werkstättenbuchführung für moderne Fabrikbetriebe. Von **C. M. Lewin**, Diplom-Ingenieur. Zweite, verbesserte Auflage. In Vorbereitung.

Die Kalkulation im Metallgewerbe und Maschinenbau. Mit 100 praktischen Beispielen und Zeichnungen. Von Ingenieur **Ernst Pieschel**, Oberlehrer und Abteilungsvorstand für Maschinenbau an der Städtischen Gewerbeschule in Dresden. Mit 80 Textabbildungen.
Preis kartoniert M. 3.60

Die Kalkulation im Schmiedegewerbe. Mit vielen praktischen Beispielen und Zeichnungen. Von Ingenieur **Ernst Pieschel**, Oberlehrer und Abteilungsvorstand für Maschinenbau an der Städtischen Gewerbeschule zu Dresden. Mit 24 Textabbildungen. Preis kartoniert M. 2.—
Bei Bezug von 20 Exemplaren auf einmal je M. 1.80

Teuerungszuschlag auf geheftete Bücher 20%, auf gebundene Bücher 30%.

Verlag von Julius Springer in Berlin W 9.

Taschenbuch für den Maschinenbau. Unter Mitwirkung hervorragender Fachmänner herausgegeben von Ing. **H. Dubbel**, Berlin. Mit 2448 Textabbildungen und 4 Tafeln. Zwei Teile. In einem Bande gebunden Preis M. 16.—; in zwei Bänden gebunden Preis M. 17.—

Hilfsbuch für den Maschinenbau. Für Maschinentechniker sowie für den Unterricht an technischen Lehranstalten. Von Prof. **Fr. Freytag**, Königl. Baurat, Lehrer an den Technischen Staatslehranstalten in Chemnitz. Fünfte, erweiterte und verbesserte Auflage. Mit 1218 in den Text gedruckten Abbildungen, 1 farbigen Tafel, 9 Konstruktionstafeln und einer Beilage für Österreich.

In Leinwand gebunden Preis M. 10.—; in Leder gebunden M. 12.—

Technisches Hilfsbuch. Herausgegeben von **Schuchardt & Schütte**. Vierte Auflage. Mit 488 Abbildungen und 7 Tafeln. Preis gebunden M. 3.60

Wahl, Projektierung und Betrieb von Kraftanlagen. Ein Hilfsbuch für Ingenieure, Betriebsleiter, Fabrikbesitzer. Von **Friedrich Barth**, Oberingenieur an der Bayerischen Landesgewerbeanstalt in Nürnberg. Mit 126 Abbildungen im Text und auf 3 Tafeln. Preis gebunden M. 12.—

Ermittlung der billigsten Betriebskraft für Fabriken unter besonderer Berücksichtigung der Abwärmeverwertung. Von **Karl Urbahn**. Zweite, vollständig erneuerte und erweiterte Auflage von Dr.-Ing. **Ernst Reutlinger**. Mit 66 Abbildungen und 45 Zahlentafeln. Preis gebunden M. 5.—

Die Inventur. Aufnahmetechnik, Bewertung und Kontrolle. Für Fabrik- und Warenhandelsbetriebe dargestellt von **Werner Grull**, beratender Ingenieur für geschäftliche Organisation und technisch-wirtschaftliche Fragen; beidseitig und öffentlich angestellter Bücherrevisor, Erlangen. Anastatischer Neudruck. In Vorbereitung.

Buchführung und Bilanzen. Eine Anleitung für technisch Gebildete. Von **G. Glockemeier**, Diplom. Bergingenieur. Preis M. 2.—

Die kaufmännische Erfolgs-Rechnung (Gewinn- und Verlust-Rechnung). Analytische Darstellung ihrer Faktoren bei Handels-, Industrie- und Bankunternehmungen nach handelstechnischen und rechtlichen Gesichtspunkten. Von Dr. **Gustav Müller**, Magdeburg. Preis gebunden M. 12.—

Buchhaltung und Bilanz auf wirtschaftlicher, rechtlicher und mathematischer Grundlage, für Juristen, Ingenieure, Kaufleute und Studierende der Privatwirtschaftslehre. Von Dr. hon. c. **Johann Friedrich Schär**, Professor und Direktor des handelswissenschaftlichen Seminars an der Handelshochschule zu Berlin. Zweite, stark erweiterte und völlig umgearbeitete Auflage. Preis gebunden M. 7.—

Die Technik des Bankbetriebes. Ein Hand- und Lehrbuch des praktischen Bank- und Börsenwesens. Von **Bruno Buchwald**. Siebente, vermehrte und verbesserte Auflage. Sechster, unveränderter Neudruck. Preis gebunden M. 7.—

Teuerungszuschlag auf geheftete Bücher 20%, auf gebundene Bücher 30%.

Verlag von Julius Springer in Berlin W 9

Werkstattstechnik

Zeitschrift für Fabrikbetrieb und Herstellungsverfahren

Herausgegeben von

Dr.-Ing. Georg Schlesinger

Professor an der technischen Hochschule Berlin

A. Ingenieur-Ausgabe

Jährlich 24 Hefte. — Preis vierteljährlich M. 3.50

Die **Ingenieur-Ausgabe** wendet sich an alle in der Maschinenindustrie technisch oder kaufmännisch Tätigen.

Sie bringt dem kaufmännischen Leiter und dem Bureaubeamten **Musterbeispiele aus der Fabrikorganisation** mit allen Einzelheiten der **Buchführung, Lohnberechnung, Lagerverwaltung**, sowie des **Vertriebes, der Reklame, der Montage** usw.

Dem Ingenieur und dem Techniker am **Konstruktionstisch** und im **Zeichensaal**, wie auch im Betrieb der Werkstatt, zeigt sie **neuezeitliche Fabrikationsverfahren, Neuerungen an Werkzeugmaschinen** usw., wobei sie den größten Wert auf sachliche und klare **Konstruktionszeichnungen** legt. Aus der täglichen Werkstattspraxis führt sie **Musterbeispiele**, bewährte Handgriffe und Werkstattswinke vor.

B. Betriebs-Ausgabe

Jährlich 24 Hefte. — Preis vierteljährlich M. 1.50

Die **Betriebsausgabe** ist für die **Werkmeister, Vorarbeiter** und **Arbeiter** bestimmt.

Sie will zur **Hebung ihrer Vorbildung und ihrer Leistungen** beitragen und benutzt fortlaufend zahlreiche neue **praktische Anregungen, Winke und Konstruktionseinzelheiten**, um die in jedem Betriebe zu erstrebende **Höchstleistung** und zugleich **Höchstwertigkeit** der Erzeugnisse zu erzielen.

Sie regt an zur **Untersuchung und Erklärung von Betriebs- und Organisationsfragen**, zur **Erprobung und Einführung neuer Systeme und Vordrucke**, vor allem zu der seit Jahren in der „Werkstattstechnik“ befürworteten **Normalisierung**.

Eine möglichst weitgehende Verbreitung der Betriebs-Ausgabe der „Werkstattstechnik“ unter den **Werkmeistern, Vorarbeitern** und **Arbeitern** liegt im Interesse jedes Fabrikbetriebes.

Abonnements durch die Post, durch den Buchhandel sowie direkt vom Verlag

Probehefte jederzeit unberechnet durch die

Verlagsbuchhandlung von Julius Springer, Berlin W 9, Linkstraße 23/24